

入札参加資格審査システム
操作マニュアル
(森林整備業務編)

内容

1. はじめに	2
2. 新規申請（再申請）.....	3
3. 更新申請	11
4. 変更申請	17
(1) 本店情報（様式1）及び窓口情報（様式2）の変更	18
(2) 本店情報（様式1）の変更	22
(3) 窓口情報（様式2）の変更	25
5. 取下申請	29
(1) 業務取下	30
(2) 自治体取下.....	32
(3) 全部取下	34

1. はじめに

(1) 本マニュアルについて

本マニュアルでは、入札参加資格審査システムにおける森林整備業務の申請方法について記載します。

■新規申請・更新申請・再申請

新規申請	新規に入札参加資格に申請する場合
更新申請	入札参加資格の更新を申請する場合
再申請	名簿登載期限切れ（抹消）等により、再度、申請する場合

■変更申請

変更申請	名簿に登載されている本店情報、窓口情報に変更があった場合 「森林整備業務施工経歴書」の内容に変更があった場合
------	---

■取下申請

業務取下	「建設工事」や「測量・建設コンサルタント等業務」の資格を有している場合で、「森林整備業務」の資格の取り下げを行う場合
自治体取下	自治体単位の資格について取り下げを行う場合
全部取下	廃業等に伴い全ての自治体に対して資格の取り下げを行う場合

2. 新規申請（再申請）

（1）申請区分選択

- ① 森林整備の新規申請、再申請を行う場合は、メニューから「電子申請」の「森林整備（岐阜県）」をクリックします。
- ② 「申請区分選択」の「新規申請」を選択して、「次へ」ボタンをクリックします。
（再申請の場合は、「再申請」を選択します。以降の申請操作は同様です。）



(2) 本店情報（様式1）

本店情報の入力を行います。

① 決算年月日を入力します。

② 入力した本店情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

※ 既に他業務の名簿に登録されている場合は、登録済みの本店情報が表示され変更できません。商号や住所などに、誤り・変更等がある場合は、変更申請を行う必要があります。

※ 申請事務担当者の登録情報に変更がある場合は、画面左側の「申請担当者情報変更」を行ってください。

（「システム操作マニュアル（共通操作編）参照）

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備編（岐阜県）） 新設申請

利用者ID：10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請

建設工事

測量・建設コンサルタント等

森林整備（岐阜県）

変更申請

取下申請

主観的事項審査

申請担当者情報変更

パスワード変更

様式ダウンロード

マニュアル

Q&A集

ログアウト

電子申請

本店情報（様式1） ▶ 様式2 ▶ 様式3 ▶ 様式4 ▶ 様式5 ▶ 様式6 ▶ 様式7 ▶ ファイルアップロード ▶

申請内容確認

①

本店情報

区分	登録内容
共同審査番号	10002003994
決算年月日	① 年/月/日 門
商号又は名称	カナ リヨウシヤテスト 漢字 利用テスト
代表者役職名	カナ シヤチヨウ 漢字 社長
代表者氏名	カナ ダイヒョウ テスト 漢字 代表 テスト
郵便番号	503 - 0807 郵便番号から住所検索
本店住所	都道府県名(カナ) ギフケン 都道府県名 岐阜県 市町村名(カナ) オオガキシ 市町村名(漢字) 大垣市 大字町名(カナ) 大字町名(漢字) 所在地(カナ) イマジュク 所在地(漢字) 今富6-5-2-18 方番(カナ) 方番(漢字)
電話番号	0584 - 81 - 1370
FAX番号	0584 - 81 - 1352

※印は、必須入力

申請事務担当者（代理申請者）

区分	登録内容
担当者所属名	カナ ソウムブ 漢字 総務部
担当者氏名	カナ タントウ テスト 漢字 担当 テスト
担当者電話番号	0584-81-1370
担当者FAX番号	0584-81-1352
申請担当者E-mail	riyouya_test@test.co.jp

このページのトップに戻る

戻る 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(3) 様式 2（申請窓口情報）

入札・契約等を行う、窓口営業所の情報を入力します。

- ① 営業所の内容を入力します。
- ② 入力した窓口情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新規申請

利用者ID：10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備（岐阜県）

変更申請
取下申請
主観的事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

電子申請

本店情報（様式1） ▶ 様式2 ▶ 様式3 ▶ 様式4 ▶ 様式5 ▶ 様式6 ▶ 様式7 ▶ ファイルアップロード ▶

申請内容確認

① 申請窓口情報

区分	登録内容
郵便番号	503 - 0807 中 郵便番号から住所検索
都道府県名(カナ)	岐阜県
市町村名(カナ)	オオガキシ
市町村名(漢字)	大垣市
大字町名(カナ)	
大字町名(漢字)	
所在地(カナ)	イマジュク
所在地(漢字)	今国6-52-18
方番(カナ)	
方番(漢字)	
カナ	リョウシャテスト
漢字	利用者テスト
カナ	シャチャウ
漢字	社員
カナ	ダイヒョウ テスト
漢字	代表 テスト
電話番号	0584 - 81 - 1370
FAX番号	0584 - 81 - 1302
窓口E-mail	ryousya_test@test.co.jp

戻る 本店情報等 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(4) 様式 3

基準日の決算時における自己資本額等の情報を入力します。

- ① 決算書を基に貸借対照表、自己資本額、損益計算書の内容を入力します。
「0」の場合は、「0」を入力します。
- ② 入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新規申請

利用者ID：10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備（岐阜県）

変更申請
取下申請
主観的事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

電子申請

本店情報（様式1） ▶ 様式2 ▶ 様式3 ▶ 様式4 ▶ 様式5 ▶ 様式6 ▶ 様式7 ▶ ファイルアップロード ▶

申請内容確認

① 貸借対照表

区分	流動負債 (B)	流動比率 (A) / (B) × 100
流動資産 (A)		0.00%

※印は、必須入力

② 自己資本額

区分	前決算時	剰余 (欠損) 金処分
私店資本	[1] ※	-
準備金	[2] ※	[4] ※
剰余金	[3] ※	[5] ※
剰余金 (剰余欠損)	-	[6] ※
合計 [1]+[2]+[3]+[4]+[5]+[6] (法人のみ記入)		0

※印は、必須入力

③ 損益計算書

年売上高 前2年分 (A)	年売上高 前2年分 (B)	年売上高 (A) / (B) × 2
		0.00

※印は、必須入力

戻る 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(5) 様式 4

前年度の森林整備業務の施工実績や雇用期間別従業員数の情報を入力します。

- ①森林整備業務の施工実績(前年度)を入力します。添付書類 1 と同じであることを確認します。
雇用期間別従業員数（申請日時時点）の内容を入力します。通年雇用の技術職員 2 人以上
または、臨時的雇用の技術職員 5 人以上の入力が必要です。
- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約セキュリティ個人情報保護

トップページ電子申請（森林整備（岐阜県））新着中

利用者ID：10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備（岐阜県）

変更申請
取次申請
主観の事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

電子申請

本店情報（様式1）様式2様式3様式4様式5様式6様式7ファイルアップロード
申請内容確認

①森林整備業務の施工実績(前年度)

業務の種類	数量(ha)	契約金額(千円)	主な施工経歴
森林整備(造林・保育)			「森林整備事業施工経歴書」のとおりに入力

②雇用期間別従業員数（事務系または技術系職員を入力してください：必須）

雇用区分	事務系職員	技術系職員	計	備考
通年雇用	65歳未満			
	65歳以上			
小計				
臨時的雇用	65歳未満			
	65歳以上			
	4月以上6月未満			
	65歳以上			
	2月以上4月未満			
	65歳以上			
小計				
合計				

このページのトップに戻る

戻る次へ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(6) 様式 5

森林整備に関する有資格者数及び社会保険への加入状況の情報を入力します。

- ① 申請日時点における資格保有者人数を入力します。1人以上の入力が必要です。添付様式 2 と同じであることを確認します。

社会保険加入人数の内容を入力します。適用除外者数を入力したら備考欄に理由を入力します。

- ② 入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新規申請

利用者ID：10002003994
利用者テスト

電子申請

本店情報（様式 1） ▶ 様式 2 ▶ 様式 3 ▶ 様式 4 ▶ 様式 5 ▶ 様式 6 ▶ 様式 7 ▶ ファイルアップロード ▶
申請内容確認

① 資格保有者人数（いずれかの項目を入力してください：必須）

資格名	合計人数
林業技士	人
青年林業士(育林部門又は木材生産部門に限る)	人
岐阜県林業士	人
	人
	人
	人
フォレストワーカー(林業作業士)	人
フォレストリーダー(現場管理責任者)	人
フォレストマネージャー(統括現場管理責任者)	人

社会保険加入人数 ※技術者職員合計人数：8人

社会保険	加入者数	人数
労災保険	加入者数	8
	適用除外者数	人
	備考	
雇用保険	加入者数	8
	適用除外者数	人
	備考	
健康保険	加入者数	8
	適用除外者数	人
	備考	
年金制度	加入者数	8
	適用除外者数	人
	備考	
退職金制度	加入者数	8
	適用除外者数	人
	備考	

このページのトップに戻る

戻る 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

基幹林業作業士（グリーンマイスター）林業技能作業士（グリーンワーカー）林業作業士（ニューワーカー）は、「岐阜県入札参加資格審査申請提出要領」より削除されています。

(7) 様式6

安全衛生管理体制や過去2年分の労働災害発生数の情報を入力します。

- ① 安全衛生管理体制、労働災害発生件数の内容を入力します。
- ② 入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

(8) 様式7

その他営業所情報を入力します。

最大で9箇所の営業所情報が入力できます。

- ① 他の営業所等の状況の内容を入力します。
- ② 入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

(9)ファイルアップロード

申請の概要・提出要領に従って必要なファイルをアップロードします。

「添付書類送付票」を別途作成し、必ずアップロードしてください。

①「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイル選択の別ウインドウが表示されます。

添付するファイルを指定し、「開く」ボタンをクリックすると指定したファイルがアップロードされます。

また、アップロード後に「削除」ボタンをクリックすると取消することができます。

②ファイルの添付が完了したら、「確認」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新規申請

利用者ID: 10002004043
(株) テストコンサル

電子申請

本店情報（様式1） ▶ 様式2 ▶ 様式3 ▶ 様式4 ▶ 様式5 ▶ 様式6 ▶ 様式7 ▶ ファイルアップロード ▶

申請内容確認

○ ファイルアップロード

ファイル	ファイル名	
ファイル1	ファイル選択	削除
ファイル2	ファイル選択	削除
ファイル3	ファイル選択	削除
ファイル4	ファイル選択	削除
ファイル5	ファイル選択	削除
ファイル6	ファイル選択	削除
ファイル7	ファイル選択	削除
ファイル8	ファイル選択	削除
ファイル9	ファイル選択	削除
ファイル10	ファイル選択	削除

戻る 確認

(10)申請内容確認

入力した申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンまたは画面上部に表示されている様式名リンクをクリックして該当ページに戻り修正してください。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新規申請

利用者ID: 10002003994
利用者テスト

電子申請

本店情報（様式1） ▶ 様式2 ▶ 様式3 ▶ 様式4 ▶ 様式5 ▶ 様式6 ▶ 様式7 ▶ ファイルアップロード ▶

申請内容確認

○ 様式1

■ 本店情報

区分	登録内容
共同審査番号	10002003994
決算年月日	2022年12月31日
番号又は名称	カナ リヨウシャテスト
漢字	利用者テスト
代表者役職名	カナ シャチャウ
漢字	社長
代表者氏名	カナ ダイヒョウ テスト
漢字	代表 テスト
郵便番号	503-0807
都道府県名(カナ)	ギフケン
都道府県名	岐阜県
市町村名(カナ)	オオガキシ
市町村名(漢字)	大垣市
大字町名(カナ)	
大字町名(漢字)	
郵便番号	503-0807

(11)申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、使用印鑑届・委任状がダウンロードされます。
使用印鑑届・委任状は押印後、「添付書類送付票」と一緒に郵送等で県庁森林保全課に送付してください。

電子申請については、センターにおいて、順次受付となります。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

The screenshot displays the '岐阜県入札参加資格審査システム' (Gifu Prefecture Tender Participation Qualification Review System) interface. The top navigation bar includes links for '利用規約' (Terms of Use), 'セキュリティ' (Security), and '個人情報保護' (Personal Information Protection). The user is logged in as '利用者ID: 10002004109 (株) センター建設1'.

The left sidebar contains a menu with the following items: 申請検索 (Application Search), 電子申請 (Electronic Application), 建設工事 (Construction Work), 測量・建設コンサルタント等 (Surveying/Construction Consultants, etc.), 森林整備(岐阜県) (Forest Maintenance (Gifu Prefecture)), 変更申請 (Change Application), 取下申請 (Withdrawal Application), 主観的事項審査 (Subjective Item Review), 申請担当者情報変更 (Change Applicant Information), パスワード変更 (Change Password), 様式ダウンロード (Form Download), マニュアル (Manual), Q&A集 (Q&A Collection), and ログアウト (Logout).

The main content area is titled '電子申請' (Electronic Application) and shows a status of '電子申請完了' (Electronic Application Completed) with the message '電子申請は完了しました。' (Electronic application is completed). Below this, it states: '以後申請は、センターでの受付、審査、自治体での審査の後、申請の承認又は、否認が行われます。審査結果については、電子メールにて通知されます。' (From now on, applications will be accepted, reviewed, and then approved or rejected at the center or local government. The review results will be notified by email.)

At the bottom of the main area, there are two buttons: '使用印鑑届・委任状ダウンロード' (Download Application for Seal/Power of Attorney) and '終了(トップページ)' (End (Top Page)).

The footer indicates '© Construction Research Center of Gifu Prefecture'.

(12)電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

3. 更新申請

定期受付期間のみ申請が可能です。

(1) 申請区分選択

- ① 森林整備の更新申請を行う場合は、画面左側の「森林整備（岐阜県）」をクリックします。
- ②「申請区分選択」の「更新申請」を選択して、「次へ」ボタンをクリックします。

(2) 本店情報（様式1）

- ①情報の確認と決算年月日の入力を行います。
- ②本店情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

※ 本店情報及び窓口情報の登録内容を変更する場合は、別途、変更申請を行う必要があります。

※ 申請事務担当者の登録情報に変更がある場合は、画面左側の「申請担当者情報変更」を行ってください。

（システム操作マニュアル（共通操作編）参照）

※ 決算年月日が前回の申請と同じ日付の場合は、次の画面へは進めません。

本店情報		登録内容
区分	共同審査番号	10002003994
決算年月日	2022/12/31	
機号又は名称	カナ	利用テスト
代表者役職名	カナ	シャチヨウ
代表者氏名	カナ	ダイヒョウ テスト
郵便番号	503-0807	代表 テスト
本店住所	〒503-0807	
郵便局名(カナ)	イフアン	
郵便局名(漢字)	岐阜県	
市町村名(カナ)	オオガキシ	
市町村名(漢字)	大垣市	
大字町名(カナ)	イマジユク	
大字町名(漢字)	イマジユク	
所在地(カナ)	今田4-5-2-1	
所在地(漢字)	今田4-5-2-1	
方角(カナ)		
方角(漢字)		
電話番号	0584-81-1370	
FAX番号	0584-81-1352	

申請事務担当者（代理申請者）		登録内容
区分	カナ	ソウムブ
担当者所属名	漢字	岐阜県
担当者氏名	カナ	タントウ テスト
担当者氏名	漢字	担当 テスト
担当者電話番号	0584-81-1370	
担当者FAX番号	0584-81-1352	
申請担当者E-mail	riyouya_test@test.co.jp	

(3) 様式3

基準日の決算時における自己資本の額等情報を入力します。

- ①決算書を基に貸借対照表、自己資本額、損益計算書の内容を入力します。

「0」の場合は、「0」を入力します。

- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新着中

利用者ID：10002003994
利用者テスト

電子申請

本店情報（様式1） 様式3 様式4 様式5 様式6 様式7 ファイルアップロード

申請内容確認

申請検索

電子申請

建設工事

測量・建設コンサルタント等

森林整備（岐阜県）

変更申請

取下申請

主観的事項審査

申請担当者情報変更

パスワード変更

様式ダウンロード

マニュアル

Q&A集

ログアウト

①

流動資産 (A)	流動負債 (B)	流動比率 (A) / (B) × 100
1	2	50.00%

※印は、必須入力

自己資本額

区分	前決算時	剰余（欠損）金額
払込資本	1	-
準備金	2	3
繰入金	4	5
繰越金（繰越欠損）	-	6
合計 (1)+(2)+(4)+(5)+(6)	21	

※印は、必須入力

損益計算書

年度売上高 前第2年度分 (A)	年度売上高 前第1年度分 (B)	年度平均売上高 (A) + (B) / 2
1	2	1.50

※印は、必須入力

戻る 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

（4）様式4

前年度の森林整備業務の施工実績や雇用期間別従業員数の情報を入力します。

- ①森林整備業務の施工実績（前年度）を入力します。添付書類1と同じであることを確認します。

雇用期間別従業員数（申請日時点）の内容を入力します。通年雇用の技術職員2人以上または、臨時的雇用の技術職員5人以上の入力が必要です。

- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 新着中

利用者ID：10002003994
利用者テスト

電子申請

本店情報（様式1） 様式3 様式4 様式5 様式6 様式7 ファイルアップロード

申請内容確認

申請検索

電子申請

建設工事

測量・建設コンサルタント等

森林整備（岐阜県）

変更申請

取下申請

主観的事項審査

申請担当者情報変更

パスワード変更

様式ダウンロード

マニュアル

Q&A集

ログアウト

①

業務の種類	数量(ha)	契約金額(千円)	主な施工経歴
森林整備(造林・保育)	1	2	「森林整備業務施工経歴書」の通り

雇用期間別従業員数（事務系または技術系職員を入力してください：必須）

雇用区分	事務系職員	技術職員	計	備考
通年雇用	65歳未満	1	2人	
	65歳以上	1	2人	
	小計	2人	2人	4人
臨時的雇用	65歳未満	1	2人	
	65歳以上	1	2人	
	65歳未満	1	2人	
	65歳以上	1	2人	
	65歳未満	1	2人	
	65歳以上	1	2人	
小計	6人	6人	12人	
合計	8人	8人	16人	

戻る 次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

（５）様式５

森林整備に関する有資格者数及び社会保険への加入状況の情報を入力します。

- ①申請日時点における資格保有者人数を入力します。添付様式２と同じであることを確認します。
社会保険加入人数の内容を入力します。適用除外者数を入力したら備考欄に理由を入力します。
- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 電子申請（森林整備（岐阜県）） 更新申請

利用者ID：10002003994
利用者テスト

申請検索
電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備（岐阜県）

変更申請
取下申請
主観的事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

電子申請

本店情報（様式1） 様式3 様式4 様式5 様式6 様式7 ファイルアップロード
申請内容確認

① 資格保有者人数（いずれかの項目を入力してください：必須）

資格名	合計人数
林業技士	1 人
青年林業士（青林部門又は森林生産部門に限る）	1 人
岐阜県林業士	1 人
	1 人
	1 人
	1 人
フォレストワーカー（林業作業士）	1 人
フォレストリーダー（現場管理責任者）	1 人
フォレストマネージャー（総括現場管理責任者）	1 人

② 社会保険加入人数 ※技術者職員合計人数：8人

社会保険	加入者数	人数
労災保険	加入者数	7
	適用除外者数	1 人
	備考	労災保険備考
雇用保険	加入者数	7
	適用除外者数	1 人
	備考	雇用保険備考
健康保険	加入者数	7
	適用除外者数	1 人
	備考	健康保険備考
年金制度	加入者数	7
	適用除外者数	1 人
	備考	年金制度備考
退職金制度	加入者数	7
	適用除外者数	1 人
	備考	退職金制度備考

このページのトップに戻る

戻る

次へ ②

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

基幹林業作業士（グリーンマイスター）林業技能作業士（グリーンワーカー）林業作業士（ニューワーカー）は、「岐阜県入札参加資格審査申請提出要領」より削除されています。

（６）様式６

安全衛生管理体制や過去２年分の労働災害発生数の情報を入力します。

- ①安全衛生管理体制、労働災害発生件数の内容を入力します。
- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

（７）様式７

その他営業所情報を入力します。

最大で９箇所の営業所情報が入力できます。

- ①他の営業所等の状況の内容を入力します。
- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

（８）ファイルアップロード

申請の概要・提出要領に従って必要なファイルをアップロードします。

「添付書類送付票」を別途作成し、必ずアップロードしてください。

①「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイル選択の別ウィンドウが表示されます。

添付するファイルを指定し、「開く」ボタンをクリックすると指定したファイルがアップロードされます。

また、アップロード後に「削除」ボタンをクリックすると取り消しできます。

②ファイルの添付が完了したら、「確認」ボタンをクリックします。

（９）申請内容確認

入力した申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンまたは画面上部に表示されている様式名リンクをクリックして該当ページに戻り修正してください。

(10) 申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。



(11) 電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

4. 変更申請

名簿登載済みの自治体に対して本店情報、申請窓口情報の変更を申請します。

変更申請を行う場合は、画面左側の「変更申請」をクリックします。

変更内容選択にて、以下の3種類より変更区分を選択します。

(1) 本店情報（様式1）及び窓口情報（様式2）の変更

入札、契約等を本店のみで行う場合、または本店と窓口である支店、営業所等の両方に変更が生じた場合

(2) 本店情報（様式1）の変更

入札、契約等を窓口である支店、営業所等に委任している場合で、本店のみに変更が生じた場合

(3) 窓口情報（様式2）の変更

入札、契約等を窓口である支店、営業所等に委任している場合で、支店、営業所等のみに変更が生じた場合

（注意事項）

※ 窓口情報として「本店」を登録している場合は、(2)ではなく(1)を選択して申請してください。

※ 未来日に対する変更申請を申請することはできません。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 変更申請 利用者ID: 10002003994 利用者テスト

変更申請

変更内容選択

変更する内容を選択してください。

☒ 本店情報及び窓口情報の変更 本店情報(様式1)と窓口情報(様式2)に変更がある場合はこちらを選択します。

☐ 本店情報の変更 本店情報(様式1)に変更がある場合はこちらを選択します。

☐ 窓口情報の変更 窓口情報(様式2)に変更がある場合はこちらを選択します。

次へ

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(1) 本店情報（様式1）及び窓口情報（様式2）の変更

(1) 変更内容選択

変更内容選択にて、「本店及び窓口情報の変更」を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

(2) 様式1（本店情報）

本店情報のうち、変更する項目について、変更年月日及び変更後の情報を入力します。

- ※ 本店情報を変更した場合、名簿に登録されている全ての自治体、全ての業務（「森林整備業務」の他に、「建設工事業務」及び「測量・建設コンサルタント等業務」で名簿登録されている場合）において、本店情報が変更されます。
- ※ 申請事務担当者の登録情報に変更がある場合は、画面左側の「申請担当者情報変更」を行ってください。（「システム操作マニュアル（共通操作編）」参照）

(5)様式 7

その他営業所情報を入力します。

最大で9箇所の営業所情報が入力できます。

- ①他の営業所等の状況の内容を入力します。
- ②入力した情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

(6)ファイルアップロード

申請の概要・提出要領に従って必要なファイルをアップロードします。

「添付書類送付票」を別途作成し、必ずアップロードしてください。

- ①「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイル選択の別ウィンドウが表示されます。
添付するファイルを指定し、「開く」ボタンをクリックすると指定したファイルがアップロードされます。
また、アップロード後に「削除」ボタンをクリックすると取り消しできます。
- ②ファイルの添付が完了したら、「確認」ボタンをクリックします。

(7)申請内容確認

入力した申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンまたは画面上部に表示されている様式名リンクをクリックして該当ページに戻り修正してください。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 変更申請 本日の予定(予定)

利用者ID: 10002003994
利用者テスト

変更申請

本店情報(様式1) 様式2 様式7 ファイルアップロード 申請内容確認

本店情報

変更年月日	区分	【変更前】	【変更後】
	共同審査番号		10002003994
	決算年月日		2024年12月31日
	商号又は名称	リョウシャテスト 利用者テスト	リョウシャテスト 利用者テスト
2022年12月14日	代表者役職	シャチョウ 社長	カイチョウ 会長
	代表者氏名	ダイヒョウ テスト 代表 テスト	ダイヒョウ テスト 代表 テスト
	郵便番号	503-0807	503-0807
	都道府県名	岐阜県	岐阜県
	市町村名	オオガキシ 大垣市	オオガキシ 大垣市
	大字町名		
	所在地	イマジュク 今留6-5 2-1 8	イマジュク 今留6-5 2-1 8

申請検索
電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備(岐阜県)
変更申請
取下申請
主観的事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

(8)申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、使用印鑑届・委任状がダウンロードされます。

使用印鑑届・委任状は押印後、「添付書類送付票」と一緒に県庁森林保全課に郵送等にて送付してください。

電子申請については、センターにおいて、順次受付となります。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 申請完了

利用者ID: 10002004109
(株) センター建設1

電子申請

電子申請完了
電子申請は完了しました。

以後申請は、センターでの受付、審査、自治体での審査の後、申請の承認又は、否認が行われます。審査結果については、電子メールにて通知されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、窓口ごとに申請情報が入力された「使用印鑑届・委任状」をダウンロードすることができますのでご利用ください。

使用印鑑届・委任状ダウンロード 終了(トップページ)

申請検索
電子申請
建設工事
測量・建設コンサルタント等
森林整備(岐阜県)
変更申請
取下申請
主観的事項審査
申請担当者情報変更
パスワード変更
様式ダウンロード
マニュアル
Q&A集
ログアウト

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(9)電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

(1) 本店情報（様式1）の変更

(1) 変更内容選択

変更内容選択にて、「本店情報の変更」を選択して「次へ」ボタンをクリックします

(2) 様式1（本店情報）

本店情報のうち、変更する項目について、変更年月日及び変更後の情報を入力します。

- ※ 本店情報を変更した場合、名簿に登載されている全ての自治体、全ての業務（「森林整備業務」の他に、「建設工事業務」及び「測量・建設コンサルタント等業務」で名簿登載されている場合）において、本店情報が変更されます。
- ※ 申請事務担当者の登録情報に変更がある場合は、画面左側の「申請担当者情報変更」を行ってください。（「システム操作マニュアル（共通操作編）」参照）

(3)ファイルアップロード

申請の概要・提出要領に従って必要なファイルをアップロードします。

「添付書類送付票」を別途作成し、必ずアップロードしてください

- ①「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイル選択の別ウィンドウが表示されます。

添付するファイルを指定し、「開く」ボタンをクリックすると指定したファイルがアップロードされます。

また、アップロード後に「削除」ボタンをクリックすると取り消しできます。

- ②ファイルの添付が完了したら、「確認」ボタンをクリックします。

(4)申請内容確認

入力した申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンまたは画面上部に表示されている様式名リンクをクリックして該当ページに戻り修正してください。

変更年月日	区分	【変更前】	【変更後】
	共同審査番号		10002003994
	決算年月日		2024年12月31日
	商号又は名称	リヨウシャテスト 利用者テスト	リヨウシャテスト 利用者テスト
2022年12月14日	代表者役職	カイチョウ 会長	シャチョウ 社長
	代表者氏名	ダイヒョウ テスト 代表 テスト	ダイヒョウ テスト 代表 テスト
	郵便番号	503-0807	503-0807
	都道府県名	岐阜県	岐阜県
	市町村名	オオガキシ 大垣市	オオガキシ 大垣市
	大字町名		
	所在地	イマジュク 今宿6-52-18	イマジュク 今宿6-52-18

(5)申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、使用印鑑届・委任状がダウンロードされます。使用印鑑届、委任状は押印後、「添付書類送付票」と一緒に県庁森林保全課に郵送等にて送付してください。

電子申請については、センターにおいて、順次受付となります。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 申請完了

利用者ID: 10002004109
(株) センター建設 1

電子申請

● 電子申請完了
電子申請は完了しました。

以後申請は、センターでの受付、審査、自治体での審査の後、申請の承認又は、否認が行われます。審査結果については、電子メールにて通知されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、窓口ごとに申請情報が入力された「使用印鑑届・委任状」をダウンロードすることができますのでご利用ください。

使用印鑑届・委任状ダウンロード 終了(トップページ)

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(6)電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

(3)窓口情報（様式2）の変更

(1)変更内容選択

変更内容選択にて、「窓口情報の変更」を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 変更申請 利用者ID: 10002003985 テスト

変更申請

変更内容選択

変更する内容を選択してください。

☒ 本店情報及び窓口情報の変更 本店情報(様式1)と窓口情報(様式2)に変更がある場合はこちらを選択します。

☐ 本店情報の変更 本店情報(様式1)に変更がある場合はこちらを選択します。

☐ 窓口情報の変更 窓口情報(様式2)に変更がある場合はこちらを選択します。

次へ

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(2)業務選択

窓口営業所の情報を変更する業務を選択します。

複数業務を選択することができます。

複数業務を選択した場合、「建設工事」⇒「測量・建設コンサルタント等」⇒「森林整備」の順で入力します。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 変更申請 窓口変更 利用者ID: 10002003994 利用者テスト

変更申請

業務選択

窓口変更する業務を全て選択してください。(複数選択可)

☐ 建設工事

☐ 測量・建設コンサルタント等

☒ 森林整備(岐阜県)

戻る 次へ

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(3)様式2（申請窓口情報）

入札・契約等を行う支店、営業所等の変更する項目について、変更年月日及び変更後の情報を入力します。

- ①支店、営業所等の内容を入力します。
- ②入力した窓口情報に誤りがないことを確認し、「次へ」ボタンをクリックします。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 変更申請 窓口変更

利用者ID: 10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請

建設工事

測量・建設コンサルタント等

森林整備(岐阜県)

変更申請

取次申請

主観の事項審査

申請担当者情報変更

パスワード変更

様式ダウンロード

マニュアル

Q&A集

ログアウト

変更申請

様式2 様式7 ファイルアップロード 申請内容確認

申請窓口情報

変更年月日

区分

登録内容

郵便番号

503 - 0807

郵便番号から住所検索

都道府県名(カナ)

ギフケン

都道府県名

岐阜県

市町村名(カナ)

オオガキシ

市町村名(漢字)

大垣市

大字町名(カナ)

大字町名(漢字)

所在地(カナ)

イマジュク

所在地(漢字)

今宿6-52-18

方番(カナ)

方番(漢字)

カナ

リヨウシャテスト

※例「リョウシャテスト」(「カブシキガイシャ」等の法人の種類については、入力していただく必要はありません。)

漢字

利用者テスト

※例「(株)岐阜建設」(「株式会社」等の法人の種類については、「(株)」と入力してください。)

代表者役職名

カナ

カイテョウ

漢字

会長

代表者氏名

カナ

ダイヒョウ テスト

漢字

代表 テスト

※例「(株) 田口」(姓と名の間は全角スペースで区切ってください)

電話番号

0584 - 81 - 1370

FAX番号

0584 - 81 - 1352

窓口E-mail

ryousya_test@test.co.jp

※印は、必須入力

このページのトップに戻る

戻る

本店情報更新

次へ

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

26

(4)ファイルアップロード

申請の概要・提出要領に従って必要なファイルをアップロードします。

「添付書類送付票」を別途作成し、必ずアップロードしてください

①「ファイル選択」ボタンをクリックすると、ファイル選択の別ウィンドウが表示されます。

添付するファイルを指定し、「開く」ボタンをクリックすると指定したファイルがアップロードされます。

また、アップロード後に「削除」ボタンをクリックすると取り消しできます。

②ファイルの添付が完了したら、「確認」ボタンをクリックします。

(5) 申請内容確認

入力した申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンまたは画面上部に表示されている様式名リンクをクリックして該当ページに戻り修正してください。

変更年月日	区分	【変更前】	【変更後】	
2022年12月14日	郵便番号	503-0807	503-0807	
	本店住所	都道府県名	岐阜県	岐阜県
		市町村名	オオガキシ	オオガキシ
		大字町名	大垣市	大垣市
		所在地	イマジユク 今留6-52-18	イマジユク 今留6-52-18
	方番			
	商号又は名称	リヨウシャテスト	リヨウシャテスト	
	代表者(受任者) 役職名	カイチョウ 会長	シャチャウ 社長	
	代表者(受任者) 氏名	ダイヒョウ テスト	ダイヒョウ テスト	
	電話番号	0584-81-1370	0584-81-1370	
FAX番号	0584-81-1352	0584-81-1352		
窓口E-mail	riyousya_test@test.co.jp	riyousya_test@test.co.jp		

（６）申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、使用印鑑届・委任状がダウンロードされます。
使用印鑑届・委任状は押印後、「添付書類送付票」と一緒に県庁森林保全課に郵送等にて送付してください。

電子申請については、センターにおいて、順次受付となります。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

※ 複数の業務へ申請を行った場合は、申請した業務の数だけ書類が必要となります。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 申請完了

利用者ID: 10002004109
(株) センター建設 1

電子申請

● 電子申請完了
電子申請は完了しました。

以後申請は、センターでの受付、審査、自治体での審査の後、申請の承認又は、否認が行われます。審査結果については、電子メールにて通知されます。

「使用印鑑届・委任状ダウンロード」ボタンをクリックすると、窓口ごとに申請情報が入力された「使用印鑑届・委任状」をダウンロードすることができますのでご利用ください。

使用印鑑届・委任状ダウンロード 終了(トップページ)

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

（７）電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

5. 取下申請

名簿登載済みの自治体に対して名簿の取下を申請します。

取下申請を行う場合は、画面左側の「取下申請」をクリックします。

取下区分選択にて、以下の4種類より取下区分を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

*** 森林整備業務では「業種取下」は使用しません**

(1) 業務取下

選択した自治体に対し、業務の資格取下を申請します。

同一自治体に複数業務（例：「森林整備業務」と「建設工事業務」で名簿登載されてる者が、その業務の一部「森林整備業務」のみ）を取下げる場合に申請します。

(2) 自治体取下

選択した自治体に対し、全業務の資格取下を申請します。

(3) 全部取下

全ての自治体に対し、他の業務を含め全ての資格取下を申請します。

岐阜県入札参加資格審査システム

利用規約 セキュリティ 個人情報保護

トップページ 取下申請

利用者ID: 10002003994
利用者テスト

申請検索

電子申請

建設工事

測量・建設コンサルタント等

森林整備(岐阜県)

変更申請

取下申請

主観的事項審査

申請担当者情報変更

パスワード変更

様式ダウンロード

マニュアル

Q&A集

ログアウト

取下申請

申請区分選択

申請区分を選択してください。

☒ 業務取下 業務の取り下げを申請します。

☐ 業種取下 業務（建設工事、測量・建設コンサルタント等、森林整備（岐阜県））の取り下げを申請します。

☐ 自治体取下 自治体の取り下げを申請します。

☐ 全部取下 廃業を申請します。

次へ

© Construction Research Center of Gifu Prefecture

(1) 業務取下

(1) 取下内容選択

申請区分選択にて、「業務取下」を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

(2) 業務選択

業務取下を行う業務を選択します。

(3)申請内容確認

申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンをクリックして該当ページに戻り修正してください。

(4)申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

取下申請については、ファイルアップロードでの添付ができません。

行政書士による代理申請の場合は書類の提出が必要となりますのでお問い合わせください。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

(5)電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

(2) 自治体取下

(1) 取下内容選択

申請区分選択にて、「自治体取下」を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

(2) 自治体選択

- ①「自治体リスト」に表示されている名簿登載自治体の中から、申請する自治体をクリックします。
- ②選択状態（反転文字）になりますので、「選択」ボタン（青枠）をクリックします。
- ③申請する自治体全てが「選択済みの自治体リスト」に移動したことを確認したら、「次へ」ボタンをクリックします。

※ 対象となる自治体の選択漏れがないか、必ずご確認ください。

(3)申請内容確認

申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

- ※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。
- ※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンをクリックして該当ページに戻り修正してください。
- ※ 自治体取下申請は選択した自治体に名簿登載されている全ての業務を取下げます。
一部業務の取下げを希望する場合は「業務取下」にて申請してください。
森林整備業務は、岐阜県のみ対象です。

(4)申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

取下申請については、ファイルアップロードでの添付ができません。

行政書士による代理申請の場合は書類の提出が必要となりますのでお問い合わせください。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。

(5)電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

(3) 全部取下

(1) 取下内容選択

申請区分選択にて、「全部取下」を選択して「次へ」ボタンをクリックします。

(2) 申請内容確認

申請内容の確認画面が表示されます。

内容に間違いがなければ、「登録」ボタンをクリックし、登録します。

※ 登録を行うと修正することができませんので、誤りがないことを確認してください。

※ 入力内容に誤りがある場合は、「戻る」ボタンをクリックして該当ページに戻り修正してください。

(3) 申請データの送信完了

登録が完了すると以下の画面が表示されます。

取下申請については、ファイルアップロードでの添付ができません。

行政書士による代理申請の場合は書類の提出が必要となりますのでお問い合わせください。

また、「終了（トップページ）」ボタンをクリックすると、トップ画面へ戻ります。



(4) 電子メール通知

審査結果はセンター及び自治体の審査を経て、電子メールにて通知されます。

問い合わせ先

公益財団法人岐阜県建設研究センター 入札参加資格審査ヘルプデスク

電話：０５８４－８１－１３７０ ＦＡＸ：０５８４－８１－１３５２

電子メール：kyoushin@gifu.crcr.or.jp